

Benützung des Kirchgemeindehauses Zofingen

Telefonische Reservierung bei:

Irene Ledermann, Verwaltung: 062 745 00 90

Besichtigung:

Julia Knipp, Kirchensigristin: 079 721 34 54

Schriftliche Gesuche an:

Reformierte Kirchgemeinde Zofingen

Verwaltung

Hintere Hauptgasse 19

4800 Zofingen

Veranstalter:

Verantwortlich (Name, Vorname, Adresse, Telefon, e-mail):

.....

Anlass:

.....

Datum: **Zeit:** **von** **bis**

Einrichten: am:

Beginn: Ende:

Aufräumen: am:

Beginn: Ende:

Eintritt wird erhoben: ja nein

Soll Alkohol ausgeschenkt werden: ja nein

Rechnungsadresse:

.....

- Lokal:**
- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Unterrichtszimmer 1 (ca. 86 m ²) | <input type="checkbox"/> grosser Saal (ca. 209 m ²) |
| <input type="checkbox"/> Unterrichtszimmer 2 (ca. 36 m ²) | <input type="checkbox"/> Küche |
| <input type="checkbox"/> Frauenstube (ca. 36 m ²) | <input type="checkbox"/> Jugendstube (ca. 60 m ²) |
| <input type="checkbox"/> kleiner Saal (ca. 85 m ²) | <input type="checkbox"/> Jugendraum Untergeschoss |

Bestuhlung: für den kleinen und grossen Saal:
 Konzert, Anzahl Plätze ca.
 Tische, Anzahl Plätze ca.

Küche: Tee, Kaffee Benützung Tellerwärmer
 kalte Getränke Benützung Bain-Marie
 Essen

Wer ist verantwortlich für Einkauf, Zubereitung, Service und Aufräumen?

.....

Einrichtungen: Rednerpult Klavier
 Film-/ Diaprojektor Hellraumprojektor
 Lautsprecher Video
 Flipchart Beamer
 Apéro-Tische Andere Geräte

Reinigung: **Die Räume werden besenrein verlassen:**
 ja
 nein, Reinigung gemäss Aufwand

Bedingungen: Wir bitten sie, rechtzeitige Kontakt aufzunehmen mit unserer Sigristin **Julia Knipp (079 721 34 54)** um die Details zu vereinbaren. Für ein eventuelles Um- und Rückstuhlen bitten wir sie uns genügend Helfende zur Verfügung zu stellen. Zusätzlicher Aufwand der Sigristin wird dem Veranstalter zum Stundensatz von derzeit CHF 80.00 verrechnet.

Bemerkungen:

Die Gesuchsteller anerkennen mit ihrer Unterschrift die Bestimmungen des Benützungsreglements und der Hausordnung sowie die Bestimmungen der Gebührenordnung.

Ort / Datum: Gesuchsteller/in:

Bewilligung durch die Kirchenkommission Zofingen-Mühlethal am:

Ort / Datum: Präsident/in: